

## Verbale riunione interna

| Versione | Data       | Sez.modificate | Autore         | Verificatore   | Validatore    |
|----------|------------|----------------|----------------|----------------|---------------|
| 1.0.0    | 2025-01-26 |                |                |                | Luca Calzetta |
| 0.1.0    | 2025-01-07 |                |                | Filippo Bellon |               |
| 0.0.1    | 2025-01-05 | Prima stesura  | Annalisa Egidi |                |               |

### Abstract

Il giorno 27/12/2024 dalle ore 9.30 alle 11.30 il gruppo Rod2Cod si riunisce in videochiamata su Teams.

## Contents

|   |          |
|---|----------|
| <b>1 Presenze</b> .....                           | <b>2</b> |
| <b>2 Ordine del Giorno<sub>G</sub></b> .....      | <b>2</b> |
| <b>3 Discussione</b> .....                        | <b>2</b> |
| 3.1 Verbale .....                                 | 2        |
| 3.2 Responsabile .....                            | 2        |
| 3.3 Diario di Bordo 08/01 .....                   | 2        |
| 3.4 Condivisione progressi .....                  | 2        |
| 3.5 Situazione Piano di Progetto .....            | 3        |
| 3.6 Discussione stato Analisi dei Requisiti ..... | 3        |
| 3.7 Preparazione incontro con Cardin .....        | 3        |
| 3.8 Piano di Qualifica .....                      | 3        |
| 3.9 Milestone e Baseline .....                    | 3        |
| 3.10 PoC .....                                    | 3        |
| 3.11 Glossario .....                              | 3        |
| <b>4 Argomenti da discutere in futuro</b> .....   | <b>3</b> |

## 1 Presenze

| Nominativo       | Presenze | Ruolo          |
|------------------|----------|----------------|
| Alessandro Rossi | P        | Analista       |
| Alberto Maggion  | P        | Responsabile   |
| Luca Calzetta    | P        | Verificatore   |
| Filippo Bellon   | P        | Amministratore |
| Annalisa Egidi   | P        | Annalisa       |
| Michele Nesler   | P        | Analista       |

| Presenze |          |
|----------|----------|
| P        | Presente |
| A        | Assente  |

## 2 Ordine del Giorno<sub>G</sub>

- Chi fa il verbale
- Chi fa il responsabile
- Chi fa il diario di bordo
- Condivisione progressi
- Situazione Piano di Progetto
- Discussione su status Analisi dei Requisiti
- Preparazione incontro con Cardin
- Piano di Qualifica
- Confronto situazione per stesura Milestone e Baseline
- Aggiornamento Glossario ed indicazione parole in documenti

## 3 Discussione

### 3.1 Verbale

#### Decisioni

Scrittura - Annalisa

Revisione - Filippo

### 3.2 Responsabile

#### Decisioni

il 27/12/24 - Alberto

il 03/12/24 - Michele

### 3.3 Diario di Bordo 08/01

Decisione: Michele

### 3.4 Condivisione progressi

- Annalisa: Condivisione lavoro Piano di Qualifica;
- Alessandro: Condivisione Metriche di Confronto;
- Filippo: Condivisione Piano di Progetto;
- Alberto: Condivisione sviluppi Analisi del Test;
- Luca: Condivisione sviluppo Verbale Interno, Automatizzazione import data delle Issue *GitHub<sub>G</sub>*, Modifiche al WoW;
- Michele: Condivisione sviluppo Analisi dei Requisiti.

### **3.5 Situazione Piano di Progetto**

Aggiornamenti sullo sviluppo, nessuna decisione.

### **3.6 Discussione stato Analisi dei Requisiti**

**Decisione:** Dopo la riunione con l'azienda abbiamo deciso di richiedere un colloquio con il prof. Cardin per i dubbi sorti durante la riunione.

### **3.7 Preparazione incontro con Cardin**

**Decisione:** presentare due versioni dell'analisi dei requisiti alla riunione con il prof.

### **3.8 Piano di Qualifica**

Iniziata la stesura iniziale da Annalisa, nessuna decisione.

### **3.9 Milestone e Baseline**

#### **Decisioni**

- Data consegna RTB: 20 Gennaio (da completare e revisionare: PoC, PdQ, PdP, WoW);
- PoC pronto per il 15 Gennaio;
- Riunione aggiuntiva settimanale nella settimana 6-12 per preparare la consegna del PoC.

### **3.10 PoC**

**Decisione:** Integrazione semplice delle metriche all'interno dell'applicativo

### **3.11 Glossario**

#### **Decisioni**

- Approfondimento della questione nella riunione del 30
- Implementazione della funzione per la connessione del glossario ai documenti che hanno ciclo di vita attivo;
- Evidenziazione dei termini legati al glossario, in corsivo con marcatore a pedice

## **4 Argomenti da discutere in futuro**

- Glossario