

Verbale riunione interna

Versione	Data	Sez.modificate	Autore	Verificatore	Validatore
1.0.0	2025-01-30				Alberto Maggion
0.2.0	2025-01-27			Michele Nesler	
0.0.1	2025-01-13	Prima stesura	Filippo Bellon		

Abstract

Il giorno 13/01/2025 dalle ore 16.00 alle 17.31 il gruppo Rod2Cod si riunisce.

Contents

1 Presenze	2
2 Ordine del Giorno_G	2
3 Discussione	2
3.1 Stesura Verbale	2
3.2 Status documenti RTB	2
3.3 Situazione PoC	2
3.4 Discussione redistribuzione lavoro	3
3.5 To Do	3
4 Argomenti da discutere in futuro	3

1 Presenze

Nominativo	Presenze	Ruolo
Alessandro Rossi	A	Progettista
Alberto Maggion	P	Responsabile
Luca Calzetta	P	Progettista
Filippo Bellon	P	Amministratore
Annalisa Egidi	P	Analista
Michele Nesler	P	Analista

Presenze	
P	Presente
A	Assente

2 Ordine del Giorno_G

- Chi fa il verbale
- Status documenti RTB
- Situazione PoC
- Discussione redistribuzione lavoro
- To Do

3 Discussione

3.1 Stesura Verbale

Per la stesura di questo verbale è stato designato Filippo Bellon.

3.2 Status documenti RTB

In vista della data prevista di presentazione dell'RTB, si stanno effettuando le ultime **verifiche** dei rispettivi documenti. Recentemente è stata **ultimata** e verificata l'**Analisi dei Requisiti** con l'inserimento delle sezioni di **Tracciamento** e gli UML dei vari casi d'uso. Successivamente si è proseguito con alcuni aggiustamenti sul **Piano di Progetto** e la continuazione della stesura del **Piano di Qualifica**, con l'aggiunta di nuove metriche. Infine, dopo la verifica di tutti i documenti da parte dei componenti del gruppo, si potrà effettuare un primo calcolo dell'**Indice di Gulpease** e della **Correttezza**, come definito nel Piano di Qualifica.

3.3 Situazione PoC

Per quanto riguarda il **PoC**, anch'esso risulta **quasi terminato**. Andranno effettuati gli ultimi controlli e poi potrà essere presentato al prof. Cardin per la revisione e l'approvazione tramite prenotazione a sportello.

Decisioni:

- Si renderà disponibile al professore una **guida** per indicare come impostare le **API** che consentono di interfacciarsi con l'**LLM_G** (tramite **LLM_G Studio**) da utilizzare per porre la domanda e ricevere la risposta usata per la valutazione.
- Si è deciso di aggiungere **nuove tecnologie** che andranno a far parte del

Motivazioni:

- Guida aggiunta per correttezza e come **aiuto** in caso si voglia testare il PoC in autonomia.
- Si è deciso di aggiungere queste nuove tecnologie in quanto risultano già ampiamente **testate e utilizzate**.

progetto quali **Bootstrap**, **Axio** e **sqlalchemy**.

3.4 Discussione redistribuzione lavoro

In seguito all'abbandono del progetto, dovuto a motivi personali, del membro del gruppo Alessandro Rossi, si è deciso di discutere sulle modalità di redistribuzione del lavoro, in modo da comunicarlo successivamente al prof. Vardanega. Si è deciso di segnare le ore effettive svolte da Alessandro in quanto risultano essere circa la metà delle ore totali stimate. Per la metà restante, il gruppo stima di riuscire a coprire circa 30/40 ore tra i rimanenti componenti, avendo ognuno circa 5/6 di margine a testa.

Decisioni:

- Prenotare via mail un **incontro** con il professor Vardanega e successivamente con l'azienda.
- **Svolgere** i requisiti e le metriche **obbligatorie** già definite e andare a **rinegoziare** gli elementi **facoltativi**.

Motivazioni:

- Per discutere dello **stato** del **progetto** e del suo successivo **avanzamento** in seguito all'abbandono di un membro del gruppo.

3.5 To Do

- Inviare email per la richiesta di colloquio al prof. Vardanega e all'azienda
- Terminare il Piano di Qualifica per RTB
- Terminare il Piano di Progetto per RTB
- Terminare l'Analisi dei Requisiti per RTB
- Terminare le ultime verifiche riguardanti il PoC

4 Argomenti da discutere in futuro

- Situazione Glossario